

# MODULO DI PRENOTAZIONE (scrivere in stampatello leggibile)

## DATI PER FATTURAZIONE E NOTIFICAZIONE

Nome e Cognome:	C.F.
Indirizzo:	
Città:	C.A.P. e Provincia
Telefono:	Fax:
email:	Cell.:

Data di nascita	
Luogo di nascita	
Cittadinanza	
Residenza	
Documento tipo	n°
Rilasciato il	da

## ALTRI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE:

Nome e Cognome	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza

Consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali comuni o sensibili: il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente attesta il proprio libero consenso acciocché il titolare della soc. Residence pollice mare sas, proceda al trattamento dei propri dati personali e sensibili e dei suoi familiari, in conformità alla L. 675/96 e successive modificazioni, come risultanti dal presente modulo di prenotazione.

In fede firma\_\_\_\_\_

Tipologia Appartamento  bilocale  trilocale  trilocale fronte mare

## SETTIMANA

dal \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Dichiaro di aver preso visione del regolamento del Villaggio Aquarius e di approvarlo

Data/Luogo \_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

Si prega di inviare il modulo di prenotazione via mail all'indirizzo [info@villaggioaquarius.it](mailto:info@villaggioaquarius.it) oppure al fax al n. 0875/703836 debitamente compilato e firmato o al numero WhatsApp 368/7038311, unitamente alla copia del bonifico o vaglia postale di acconto intestato a:

**GESTIM S.R.L. Via Maratona 10, 86039 Termoli (CB)**  
**BPER Banca S.p.a. Iban : IT 8060538741131000000578808**  
**BIC : BPMOIT22**

## REGOLAMENTO VILLAGGIO AQUARIUS

Ci teniamo a conservare la fiducia dei nostri ospiti con la trasparenza e chiarezza attraverso il presente regolamento :

**1. La prenotazione** si ritiene confermata con il versamento di una caparra pari al 30% dell'importo totale che dovrà pervenire al massimo entro 48 ore dalla data di effettuazione della prenotazione. La caparra deve essere inviata tramite bonifico bancario da accreditare a: **GESTIM S.R.L. Via Maratona 10, 86039 Termoli (CB) IBAN Banca Popolare dell'Emilia Romagna filiale di Termoli: IT 8060538741131000000578808**

Del versamento deve essere inviata copia via fax al numero 0875703836 o per e-mail, ([info@villaggioaquarius.it](mailto:info@villaggioaquarius.it)) unitamente al modulo di prenotazione debitamente compilato e firmato, oltre alla copia del regolamento firmato per accettazione.

**2. Cancellazione della prenotazione:** la restituzione delle somme versate al momento della prenotazione sarà effettuata solo nel caso in cui la disdetta da parte del conduttore venga inoltrata al Locatore 45 giorni prima del giorno di arrivo previsto. Non è previsto nessun rimborso delle somme versate in caso diverso. In ogni caso l'annullamento della prenotazione dovrà avvenire sempre in forma scritta, tramite fax., lettera o e-mail. Nel caso il cliente non arrivi il giorno previsto, ma per propri motivi posticipi l'arrivo e nel caso di partenza anticipata, non sono previste né riduzioni, né rimborsi. La prenotazione garantisce la quantità degli alloggi prenotati e non l'ubicazione e l'indicazione numerica degli stessi. Compatibilmente con le disponibilità, si terrà conto delle preferenze manifestate all'atto della prenotazione.

**3. Deposito cauzionale:** al momento in cui si procederà alla consegna delle chiavi, **(il check-in è previsto dalle ore 16,30 alle ore 20,00)** il Conduttore verserà al Locatore la somma di euro 100/00 (cento/00) a titolo di deposito cauzionale infruttifero, somma che gli sarà restituita al termine della locazione, previa verifica dello stato dell'immobile e degli arredi ed in particolare si terrà conto della pulizia dell'angolo cottura.

**4. Check-out:** deve essere effettuato entro le ore 9.30. Dalla somma che il Conduttore verserà a titolo di cauzione saranno detratti, al momento della restituzione delle chiavi, gli importi necessari per la riparazione degli eventuali danni sofferti dall'immobile e/o dagli arredi, e a lui imputabili. Qualora l'ammontare dei danni dovesse superare quello del deposito cauzionale, anche questa differenza dovrà essere versata al Locatore.

**5. Consegna delle chiavi:** al momento dell'arrivo si procederà alla consegna delle chiavi dell'immobile solo dopo che l'intero importo dovuto sarà versato al Locatore. In caso di rilascio anticipato dell'immobile rispetto alla data stabilita nel contratto, l'importo versato per l'intero periodo stabilito non sarà restituito per nessun motivo. Le chiavi sono del tipo "europeo" che non consentono l'apertura dall'esterno quando sono inserite le chiavi all'interno.

**6. Numero degli ospiti:** il pernottamento o l'utilizzo dell'appartamento da parte di un numero superiore di persone rispetto a quello consentito comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. e l'obbligo di rilasciare immediatamente l'immobile oggetto della locazione e comunque le generalità degli eventuali ospiti aggiuntivi che pernottano dovranno essere comunicati in anticipo alla direzione.

**7. La sublocazione è vietata.**

**8. Danni e responsabilità:** Il conduttore e suoi ospiti, conviventi durante il periodo della locazione, sono costituiti custodi della cosa locata; esonerano pertanto il proprietario da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a loro stessi e/o familiari in dipendenza dell'uso dell'immobile. I conduttori, altresì, si obbligano di segnalare tempestivamente al locatore, qualunque fatto da cui possa derivare una situazione di pericolo per persone o cose. I bambini dovranno essere sempre accompagnati nell'uso delle attrezzature sia nella zona destinata ai giochi, sia sulla spiaggia. I genitori saranno, pertanto, direttamente responsabili dei loro figli. L'uso improprio delle cose e dei luoghi non darà diritto a risarcimento per alcun tipo di danno subito.

**9. La Direzione** non risponde in nessun caso di oggetti, valori e cose lasciate negli appartamenti. Non assume responsabilità per furti e danni di qualsiasi genere ed entità che possano avvenire durante il periodo di permanenza. E' vietato stendere biancheria all'esterno degli affacci degli appartamenti, conficcare chiodi, imbrattare i muri e comunque deteriorare le strutture e gli arredi in dotazione. E' espressamente vietato

modificare la disposizione dei mobili all'interno degli appartamenti, ed è altresì vietato spostare i mobili e le altre dotazioni, comprese le sedie, da un alloggio all'altro. E' permesso l'uso del barbecue proprio all'esterno

degli appartamenti purché non si esageri e non si procuri fastidio ai propri vicini, senza danneggiare pavimento e parete (si consiglia protezione sotto il barbecue). Da evitare assolutamente nelle giornate di vento l'uso del barbecue e delle tende esterne. Inoltre si richiede di rispettare particolare silenzio nei seguenti orari: 14,00- 16,00 24,00-08,00.

10. **Servizio spazzatura:** la spazzatura deve essere differenziata e a tal fine occorre usare gli appositi contenitori per specifici rifiuti. E' vietato gettare negli acquai materie che possono otturare le tubature di scarico. Le spese occorrenti allo sgombrò degli scarichi come pure quelli derivanti da eventuali danni agli impianti e parti comuni, si intendono a carico di chi li avrà provocate.

11. **Il costo della locazione** include le spese concernenti l'erogazione di luce, acqua, gas, le spese condominiali. Non è inclusa la biancheria e pulizia finale. Costo della pulizia finale € 50,00 per appartamento bilocale e € 60,00 per appartamento trilocale. Saranno conteggiate € 10 ulteriori al costo di pulizia se l'angolo cottura non è lasciato in perfetta condizione (vedi punto 3).

12. **Pulizia dell'immobile:** l'appartamento è consegnato dopo essere stato effettuato una pulizia di tipo standard ed è preciso dovere degli inquilini mantenere la casa in buono stato durante la loro permanenza. Quanto necessario per le pulizie quotidiane è lasciato a vostra disposizione nell'appartamento. Non sono ammessi stoviglie e piatti sporchi al momento della partenza.

13. **Gli animali** domestici sono ammessi solo di piccolissima taglia con regolare certificato di vaccinazione ma dovranno comunque essere preventivamente autorizzati dalla direzione, con il supplemento di € 7,00 al giorno. Rimane sottointeso che i proprietari degli animali sono tenuti alla cura e all'igiene e a sostenere i costi degli eventuali danni arrecati a cose e persone e tenuti rigorosamente al guinzaglio.

14. **Visite all'immobile:** durante il periodo di locazione, l'immobile potrà essere visitato dal Locatore o dai suoi collaboratori, in qualsiasi momento, previo avviso al Conduttore.

15. **Spiaggia:** Poiché la spiaggia non è condotta in regime di concessione, non esiste alcun obbligo di sorveglianza o pulizia ed inoltre si precisa quanto segue:

- In caso di condizioni avverse gli ombrelloni eventualmente posizionati sulla spiaggia dovranno rimanere chiusi o potrebbero non essere posizionati.
- Prestare attenzione durante la balneazione poiché non è presente il servizio di salvataggio
- Il limite delle acque interdette alla navigazione non è segnato (300 m dalla battigia)
- Il limite delle acque sicure non è segnato (40 m dalla battigia) Indi la direzione declina ogni responsabilità per eventuali incidenti.

16. **Posto auto** non custodito: Si parcheggia esclusivamente nel posto assegnato (uno per ogni appartamento).

17. **L'ingresso** nella struttura comporta l'accettazione totale del presente regolamento, lo stesso potrà essere integrato da norme successive che la direzione riterrà opportuno per il miglioramento della struttura o anche in applicazione di norme statali, regionali e comunali per il contenimento della pandemia da **COVID-19**

18. **Risoluzione del contratto:** ai fini degli artt. 1341 e 1342 c.c., vengono qui specificatamente approvate le clausole e le condizioni contenute in questo regolamento che sarà parte integrante del contratto di locazione. L'inadempienza da parte del conduttore di qualunque dei patti contenuti in tale contratto produrrà, ipso iure, la risoluzione di esso.

# Privacy

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

ai sensi Regolamento Europeo 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve "GDPR")

**GESTIM SRL** in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, in qualità di Titolare dei dati personali raccolti direttamente presso l'interessato, Le fornisce la presente informativa ai sensi dell'articolo 13, GDPR (in breve, "**Informativa**"). In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la loro sicurezza.

### **A) Identità e dati di contatto del Titolare**

GESTIM SRL

VIA MARATONA,10

86039 TERMOLI (CB)

C.F. e P.I. n.

00875720708

### **B) Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e relativa base giuridica**

I Suoi dati personali saranno trattati:

(a) senza obbligo di consenso per le seguenti finalità:

- Svolgimento degli incarichi conferiti;
- Svolgimento degli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere;
- Rispetto degli obblighi previsti dalla legge
- Esercizio dei diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio

Il conferimento dei dati, indicati come obbligatori, per le finalità di cui alla precedente sezione (a) è obbligatorio e la mancanza dei dati e/o l'eventuale espresso rifiuto al trattamento comporterà l'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o alle misure precontrattuali, all'assolvimento dell'obbligo con eventuale inadempimento e responsabilità dell'interessato anche a sanzioni contemplate dall'ordinamento giuridico.

(b) con il Suo consenso (articolo 7, GDPR), per le seguenti finalità:

- attività di marketing di vario tipo, inclusa la promozione di prodotti e servizi, la distribuzione di locandine e materiale a carattere informativo e promozionale cartaceo e/o digitale, l'invio di newsletter e comunicazioni commerciali e inviti con qualsiasi mezzo, ivi compreso, a titolo esemplificativo e-mail, telefono, SMS, MMS
- attività di profilazione di vario tipo, inclusa l'analisi del comportamento per scopi promozionali, di comunicazione commerciale e invio di newsletter.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui alla precedente sezione b) è facoltativo, con la conseguenza che Lei potrà decidere di non fornire il Suo consenso, ovvero di revocarlo in qualsiasi momento.

Segnaliamo che se è già nostro cliente, potremo inviarle comunicazioni commerciali relative a servizi e prodotti del Titolare analoghi a quelli a cui ha già usufruito, salvo suo dissenso.

### **Conservazione e trasferimento di dati personali all'estero**

La gestione e la conservazione dei dati personali avvengono in su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare e/o di società terze incaricate debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I Suoi dati personali non saranno oggetto trasferimento all'estero nei paesi extra-UE

### **Categorie di destinatari di comunicazione dei dati personali**

Per le finalità di cui al precedente paragrafo i dati personali da Lei forniti potranno essere comunicati o resi accessibili:

1. a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di addetti autorizzati al trattamento dei dati (o c.d. "incaricati al trattamento");
2. a terzi soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di Responsabili del trattamento (tra cui fornitori di servizi per la gestione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni, fornitori di servizi per la gestione dell'archiviazione della documentazione cartacea e/o informatizzata, fornitori di servizi per la gestione di attività di assistenza alla clientela, anche attraverso siti internet (es. call center, help desk, ecc.), fornitori di servizi per la gestione di attività di comunicazione commerciale, banche ed istituti di credito per l'effettuazione delle attività economiche (pagamenti/incassi); L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile mediante richiesta scritta all'indirizzo Gestim Srl, Via Maratona 10 86039 TERMOLI (CB)

**Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali raccolti per le finalità indicate al precedente paragrafo saranno trattati e conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale instaurato.

A decorrere dalla data di cessazione di tale rapporto, per qualsivoglia ragione o causa, i dati saranno conservati per la durata dei termini prescrizione applicabili ex lege, ovvero 10 anni.

I dati personali raccolti per le finalità indicate al precedente paragrafo (B), saranno trattati e conservati per il tempo necessario all'adempimento di tali finalità nel rispetto della privacy e delle normative vigenti.

**Diritti esercitabili**

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I, GDPR, Lei può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare:

- Diritto di accesso - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR)
- Diritto di rettifica - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR)
- Diritto alla cancellazione - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR)